

توصيف المقرر الدراسي

| اسم المقرر: | تخريج ودراسة الأسانيد. |
|---------------|------------------------|
| رمز المقرر: | 71897 — 7 |
| البرنامج: | بكالوريوس في الشريعة. |
| القسم العلمي: | قسم الشريعة. |
| الكلية: | كلية الشريعة والأنظمة. |
| المؤسسة: | جامعة الطائف. |











المحتويات

| | لمراسي:لا | أ. التعريف بالمقرر ال |
|---|---|-------------------------------|
| | مخرجاته التعليمية: | ب– هدف المقرر و: |
| ٤ | للمقرر: | ١. الوصف العام |
| ٤ | للمقرر | ٢. الهدف الرئيس |
| | | ٣. مخرجات التعلم |
| | • | ج. موضوعات المقر _ا |
| | ٠٠: | |
| ٦ | التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم | ۱. ربط مخرجات |
| | لطلبة | |
| | الأكاديمي والدعم الطلابي: | ه – أنشطة الإرشاد |
| | والمرافق:٧ | و – مصادر التعلم و |
| ٧ | التعلم: | |
| | زات المطلوبة: | |
| | | ز. تقويم جودة المقرر |
| | | اعتماد التمام |

| | | | | 2 |
|----|--------|------|---------|-----|
| | | 21.1 | 11 | - 1 |
| Ι. | الحداس | فاخف | التعريف | . 1 |
| ٠, | 5 | 1,5 | ** | |

| ۱. الساعات |
|---|
| المعتمدة: ٢ |
| ساعات الاتصال:٣ |
| ۲. نوع المقرر |
| أ. متطلب جامعة عليه متطلب قسم الخرى |
| ب. إجباري √ اختياري |
| ٣. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر: |
| السنة : الرابعة. المستوى : العاشر. |
| ٤. المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت). |
| لا يوجد. |
| المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر (إن وجدت) |
| لا يوجد. |

تمط الدراسة (اختر كل ما ينطبق)

| النسبة | عدد الساعات التدريسية | غط الدراسة | م |
|------------------|-----------------------|-----------------------------|---|
| % r o | ٥ | المحاضرات التقليدية | 1 |
| % r o | 0 | التطبيق في المكتبة المركزية | 2 |
| % ۲ • | ٨ | التعليم الإلكتروني | 3 |
| ٪۱۰ | 7 | التعليم عن بعد | 4 |

٧. ساعات الاتصال (على مستوى الفصل الدراسي)

| ساعات التعلم | النشاط | ٩ |
|--------------|--------------------|---|
| ١. | محاضرات | ١ |
| ١. | معمل أو إستوديو | ۲ |
| ٨ | التعليم الالكتروني | ٣ |
| ۲ | التعليم عن بعد | ٤ |
| ٣. | الإجمالي | |

ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

١. الوصف العام للمقرر:

يتناول المقرر دراسة علم تخريج الحديث النبوي من مصادر الحديث المعتمدة، والتعرف على طرق تخريج الحديث، والتعرف على على طرق تخريج الحديث والتعديل، وعلم على كتب السنة، وطريقة استخراج الحديث منها، كما يتناول دراسة الأسانيد، وما يحتاجه من علم الجرح والتعديل، وعلم الرجال، كما يهدف إلى تدريب الطالب على تخريج الحديث والحكم على الأسانيد، للوصول للحكم على الحديث.

٢. الهدف الرئيس للمقرر:

- أن يتعرف الطلاب على أهم المدونات في الحديث النبوي الشريف.
- · أن يتعرف الطلاب على أشهر الأعلام الذين دونوا العلم من أصحاب كتب السنة.
 - أن يتعرف الطلاب على معنى التخريج والفرق بينه وبين الإخراج .
 - أن يتعرف الطلاب على أهمية التخريج وارتباطه الوثيق بدراسة الأسانيد .
 - أن يتعرف الطلاب على طرق معرفة مواضع الحديث عند المحدثين .
- أن يتعرف الطلاب على المؤلفات التي عنيت بذكر مواضع الحديث والدلالة عليه .
 - أن يتعرف الطلاب على كيفية الاستفادة والاستخراج من تلك المؤلفات
 - أن يتعرف الطلاب على القواعد المتبعة في التخريج وصياغته .
- أن يتعرف الطلاب على كيفية استخدام تلك القواعد واستثمارها في الوصول إلى صياغة التخريج والحكم على الحديث.
 - أن يتعرف الطلاب على مراحل وكيفية دراسة الإسناد .
 - أن يتعرف الطلاب على كيفية الاستثمار للمتابعات والشواهد .
 - أن يتعرف الطلاب على كيفية إصدار الحكم على الحديث.
 - أن يتعرف الطلاب على أنماط الكتب المؤلفة في تخريج الحديث .
 - أن يتعرف الطلاب على دراسة نماذج تطبيقية لما سبق.

٣. مخرجات التعلم للمقرر:

| | ' | |
|--|--|-----|
| رمز مخرج التعلم المرتبط للبرنامج | مخرجات التعلم للمقرر | |
| | المعرفة والفهم | 1 |
| ع۱ | معرفة تخريج الحديث وطرق استخراجه من مصادره . | 1.1 |
| ع۱ | معرفة صياغة التخريج: المطول والمتوسط والمختصر. | 1.2 |
| ع۱ | معرفة دراسة الأسانيد والحكم على الحديث. | ۱،۳ |
| | المهارات | 2 |
| ١٩ | مهارة استخراج الحديث من بطون الكتب . | 2.1 |
| ١٩ | مهارة صياغة التخريج . | 2.2 |
| ١٩ | مهارة دراسة الأسانيد والحكم على الحديث. | 2.3 |
| | القيم | 3 |
| ق ۱ | يتحمل المسئولية الفردية من خلال تكاليف فردية. | 3.1 |
| ق ۱ | يشارك فرق العمل ويتحمل المسئولية الجماعية. | 3.2 |
| ق۱ | يبدي القدرة على حل المشكلات. | 3.3 |

ج. موضوعات المقرر

| | | ج. بومو |
|---------|---|---------|
| ساعات | قائمة الموضوعات | الأسبوع |
| الاتصال | | |
| ٣ | الباب الأول: • تعريف التخريج، ومعانيه، وفوائده، ومصادره، وأنواعه. • وظائف المخرج، خطوات التخريج العملي، والطريقة العلمية لصياغته. | ١ |
| ٣ | الباب الثاني: | ۲ |
| ٣ | تابع طرق التخريج: الطريقة الثانية: التخريج بواسطة موضوع الحديث. الكتب المختصة: الكتب المرتبة على الأبواب: كالسنن والجوامع. | ٣ |
| ٣ | تابع طرق التخريج: التخريج بواسطة لفظة غريبة من الحديث: الكتب المختصة: المعجم المفهرس لألفاظ الحديث. | ٤ |
| ٣ | ❖ تابع طرق التخريج: ● التخريج بواسطة أول لفظ من متن الحديث: الكتب المختصة: الكتب المصنفة في الأحاديث المشتهرة، المرتبة هجائيا فهارس الأطراف. | ٥ |
| ٣ | تابع طرق التخريج: التخريج بواسطة صفة في الحديث. الكتب المختصة: المراسيل، الضعفاء، الحاديث القدسية. | ٦ |
| _ | الاختبار النصفي | ٧ |
| ٣ | تابع طرق التخريج: التخريج بواسطة برامج الحاسب: تطبيق خادم الحرمين الشريفين الملك عبد الله – رحمه الله- للسنة النبوية. تطبيق جامع الكتب التسعة. | ٨ |
| ٣ | دراسة الأسانيد والحكم على الحديث: ما تحتاجه دراسة الأسانيد من علم الجرح والتعديل. شروط قبول الراوي. بم تثبت العدالة. ألفاظ الجرح والتعديل. مراتب الجرح والتعديل. تعارض الجرح والتعديل. تعارض الجرح والتعديل. | ٩ |
| ٣ | علم الرجال: أنواع الكتب المصنفة في الرجال: المصنفات في معرفة الصحابة. المصنفات في رواة الحديث عامة. المصنفات في رجال كتب مخصوصة. المصنفات في الثقات. المصنفات في الضعفاء. | ١. |

| ٣ | دراسة تطبيقية لدراسة الإسناد والحكم على الحديث. | 11 |
|---|---|-------|
| - | الاختبار النهائي | 17-17 |
| | المجموع | |

د. التدريس والتقييم:

١. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| طرق التقييم | استراتيجيات التدريس | مخرجات التعلم | الومز |
|--|---|--|-------|
| | المعرفة والفهم | | 1.0 |
| الاختبارات: شفوية – تحريرية. تكليفات عملية. | المحاضرات، التطبيق العملي على الكتب، ورش العمل. | معرفة تخريج الحديث وطرق استخراجه من مصادره. | 1.1 |
| الاختبارات: شفوية — تحريرية. تكليفات عملية. | المحاضرات، التطبيق العملي على الكتب، ورش العمل. | معرفة صياغة التخريج: المطول والمتوسط والمختصر. | 1.2 |
| الاختبارات: شفوية — تحريرية. تكليفات عملية. | المحاضرات، التطبيق العملي على الكتب، ورش العمل. | معرفة در اسة الأسانيد والحكم على الحديث. | ۱،۳ |
| | | المهارات | 2.0 |
| الاختبارات التحريرية . تقويم الأقران . تكليفات عملية. | العصف الذهني القراءة النصية الحوار والمناقشة استراتيجيات التعلم النشط | مهارة استخراج الحديث من بطون الكتب . | 2.1 |
| الاختبارات التحريرية . تقويم الأقران . تكليفات عملية. | التعليم التعاوني الأ مجموعات النقاش تقو | | 2.2 |
| الاختبارات التحريرية . تقويم الأقران . تكليفات عملية. | التعليم التعاوني مجموعات النقاش ومن خلال فرق العمل للقيام بالواجبات والتكاليف. | مهارة دراسة الأسانيد والحكم على الحديث. | 7.4 |
| | | القيم | 3.0 |
| الاختبارات التحريرية . تكليفات عملية. | مجموعات النقاش ومن خلال فرق العمل للقيام بالواجبات والتكاليف. | يتحمل المسئولية الفردية من خلال تكاليف فردية. | 3.1 |
| الاختبارات التحريرية . تقويم الأقران . تكليفات عملية . | العصف الذهني القراءة النصية الحوار والمناقشة استراتيجيات التعلم النشط | يشارك فرق العمل ويتحمل المسئولية الجماعية. | 3.2 |
| الاختبارات التحريرية . تقويم الأقران . تكليفات عملية. | | يبدي القدرة على حل المشكلات. | ۳،۳ |

٢. أنشطة تقييم الطلبة

| النسبة من إجمالي درجة التقييم | توقیت التقییم (بالأسبوع) | أنشطة التقييم | م |
|----------------------------------|-----------------------------|-------------------|---|
| % Y• | ٧ | الاختبار النصفي | ١ |
| % ٢ . | ۸_٦_٤ | التطبيقات العملية | ۲ |
| %٦٠ | ١٢ | الاختبار النهائي | ٣ |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

- ه أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:
 التواصل مع الطلاب في الساعات المكتبية.
 تفعيل البلاك بورد للتعلم الإلكتروني بالجامعة في الاستشارات والإرشاد الأكاديمي.
 - إرسال رسائل نصية أو بريد إلكتروني لتقديم الدعم والإرشاد.

و - مصادر التعلم والمرافق:

أنمة مصادر التعلم:

| تخریج الحدیث، للدکتور: عبد العزیز بن عبد الله الشایع. | المرجع الرئيس للمقرر |
|--|----------------------|
| التأصيل لأصول التخريج للدكتور بكر أبو زيد | المراجع المساندة |
| - جامع خادم الحرمين الشريفين الملك عبد الله – رحمه الله- - تطبيق جامع الكتب التسعة. | المصادر الإلكترونية |
| - | أخرى |

٢. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| متطلبات المقرر | العناصر | |
|---|--|--|
| | المرافق | |
| - القاعات التدريسية المناسبة لأعداد الطلاب. | (القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، | |
| | قاعات المحاكاة إلخ) | |
| - جهاز عرض الكتروني Data Show Projectors | التجهيزات التقنية | |
| - السبورة الذكية. - إنشاء معمل للتخريج. | (جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | |
| - - | تجهيزات أخرى (تبعاً لطبيعة التخصص) | |

ز. تقويم جودة المقرر:

| طرق التقييم | المقيمون | مجالات التقويم |
|-------------|----------------------------|---|
| غير مباشر | الطلاب/ أعضاء هيئة التدريس | • مصادر التعلم |
| غير مباشر | الطلاب | فاعلية طرق التدريس |
| مباشر | أعضاء هيئة التدريس | مدى تحصيل مخرجات التعلم |

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ) المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها) طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

ح. اعتماد التوصيف

| مجلس قسم الشريعة. | جهة الاعتماد |
|-------------------|--------------|
| | رقم الجلسة |
| | تاريخ الجلسة |