

TAIF UNIVERSITY



اللائحة التنفيذية لنظام الدراسة ببرنامج الرياضيات

1442-1443هـ
2021-2022م



اللائحة التنفيذية لنظام الدراسة ببرنامج الرياضيات:

تعريفات هامة (دليل الطالب بجامعة الطائف - الدليل الإرشادي لطلاب المنح الدراسية باللغة العربية)

- 1- السنة الدراسية: ثلاثة فصول رئيسة وفصل صيفي إن وجد.
- 2- الفصل الدراسي: مدة زمنية لا تقل عن عشرة أسابيع تدرس على مداها المقررات الدراسية ولا تدخل من ضمنها فترات التسجيل والاختبارات النهائية.
- 3- الفصل الصيفي: مدة زمنية لا تزيد عن ستة أسابيع ولا تدخل من ضمنها فترات التسجيل والاختبارات النهائية وتضاعف خلالها المدة المخصصة لكل مقرر.
- 4- المستوي الدراسي: هو الدال على المرحلة الدراسية وفقا للخطة الدراسية المعتمدة.
- 5- الخطة الدراسية: هي مجموعة من المقررات الدراسية الإجبارية والاختيارية، والحرية والتي تشكل من مجموع وحداتها متطلبات التخرج التي يجب على الطالب اجتيازها بنجاح للحصول على الدرجة العلمية في التخصص المحدد.
- 6- المقرر الدراسي: مادة دراسية ضمن الخطة الدراسية المعتمدة في كل تخصص (برنامج)، ويكون لكل مقرر رمز واسم ووصف مفصل لمفرداته يميزه من حيث المحتوى والمستوي عما سواه من مقررات. وملف خاص يحتفظ به القسم لغرض المتابعة والتقييم والتطوير. ويجوز أن يكون لبعض المقررات متطلب أو متطلبات سابقة أو متزامنة معه.
- 7- الوحدة الدراسية: المحاضرة النظرية الأسبوعية التي لا تقل مدتها عن خمسين دقيقة.
- 8- الإنذار الأكاديمي: الإشعار الذي يوجه للطالب بسبب انخفاض معدله التراكمي عن الحد الأدنى الموضح في هذه اللائحة.
- 9- درجة الأعمال الفصلية: الدرجة الممنوحة للأعمال التي تبين تحصيل الطالب خلال فصل دراسي من اختبارات وبحوث وأنشطة تعليمية تتصل بالمقرر الدراسي.
- 10- الاختبار النهائي: اختبار في المقرر يعقد مرة واحدة في نهاية الفصل الدراسي.
- 11- درجة الاختبار النهائي: الدرجة التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر في الاختبار النهائي للفصل الدراسي.
- 12- الدرجة النهائية: مجموع درجات الأعمال الفصلية مضافا إليها درجة الاختبار النهائي لكل مقرر، وتحسب الدرجة من مائة.
- 13- التقدير: وصف للنسبة المئوية أو الرمز الأبجدي للدرجة النهائية التي حصل عليها الطالب في أي مقرر.
- 14- تقدير غير مكتمل: تقدير يرصد مؤقتا لكل مقرر يتعذر على الطالب استكمال متطلباته في الموعد المحدد، ويرمز له في السجل الأكاديمي بالحرف (L).
- 15- تقدير مستمر: تقدير يرصد مؤقتا لكل مقرر تقتضي طبيعة الدراسة به أكثر من فصل دراسي واحد لاستكمال، ويرمز له

بالرمز (م).

16- **المعدل الفصلي:** حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب علي مجموع الوحدات المقررة لجميع المقررات التي درسها في أي فصل دراسي، وتحسب النقاط بضرب الوحدة المقررة في وزن التقدير الذي حصل عليه في كل مقرر درسه الطالب.

17- **المعدل التراكمي:** هو حاصل قسمة مجموع النقاط التي حصل عليها الطالب في جميع المقررات التي درسها منذ التحاقه بالجامعة على مجموع الوحدات المقررة لتلك المقررات.

18- **التقدير العام:** وصف مستوي التحصيل العلمي للطالب خلال مدة دراسته في الجامعة.

19- **العبء الدراسي:** مجموع الوحدات الدراسية التي يسمح للطالب التسجيل فيها في فصل دراسي، ويتحدد الحد الأعلى والأدنى للعبء الدراسي حسب القواعد التنظيمية للجامعة.

20- **تجاوز العبء:** هو تجاوز عدد الساعات المسموحة للطالب (ة) دراستها.

21- **دون العبء:** هو تسجيل للطالب (ة) عدد أقل من عدد الساعات المسموح بها.

22- **المتطلب:** مقرر اولي يدرس قبل المقرر المكمل له والذي يليه.

23- **مقرر اختياري:** هو دراسة مقرر اختياري من خارج القسم أو الكلية.

24- **مقرر حر:** هو دراسة مقرر اختياري من داخل القسم.

25- **حجب الشعبة:** هو تجميد فاعلية الشعبة وتكون غير جاهزة للتسجيل الي أن يتم الحاجة إليها أو إلغاؤها.

26- **منسق الكلية:** عضو هيئة تدريس تم ترشيحه من قبل الكلية لتنسيق ومتابعة جداولها الدراسية مع عمادة القبول والتسجيل وتعتمد اللائحة التنفيذية للقسم (نقلا عن لائحة كلية العلوم) على اللائحة الموحدة للدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية بالكلية التي تنبثق عن اللائحة التنفيذية بالجامعات السعودية وأبرز ملامحها:

إجراءات وشروط الدراسة والاختبارات:

(دليل الطالب بجامعة الطائف - لائحة الدراسة والاختبارات للمرحلة الجامعية والقواعد التنفيذية لجامعة الطائف - الدليل الإرشادي لطلاب المنح الدراسية باللغة العربية)

1- تسير الدراسة في المرحلة الجامعية على نظام المستويات، وتتكون من إثني عشر مستوى على الأقل، ومدة المستوى الدراسي فصلاً دراسياً.

2- يتم توزيع المقررات الدراسية لكل تخصص على مستويات، ويحدد لكل مستوى عدد الوحدات الدراسية حسب ما تفتضيه الخطط الدراسية المقررة.

3- عدد الساعات التدريسية في كل مستوى ما بين 8 - 12 ساعة تدريسية.

4- يتيح القسم لطلابه المتوقع تخرجهم دراسة فصل صيفي بحد أعلى 12 ساعات تدريسية.

5- يقدم القسم لطلابه مقررات مشاريع التخرج التي يقوم بتصميمها وتنفيذها الطلاب تحت إشراف أعضاء هيئة التدريس.

6- الطلاب الذين لم يتعثروا بسبب الرسوب في المقررات يتم تسجيلهم في مقررات المستوى بالتدرج بدءاً من المستويات الدنيا، وفق الخطط الدراسية المعتمدة.

7- الطلاب المتعثرون دراسياً يتم تسجيلهم في المقررات بما يضمن لهم الحد الأدنى من العبء الدراسي في كل فصل على أن تراعى النقاط الآتية:

1- عدم التعارض في الجدول الدراسي.

2- استيفاء المتطلبات السابقة للمقرر أو المقررات المراد تسجيلها.

3- عدم السماح بأخذ مقررات من المستويات التالية إلا لإكمال الحد الأدنى من العبء الدراسي.

التسجيل:

يتم تسجيل الجداول آلياً قبل بداية كل فصل دراسي لجميع طلاب الكلية حسب مستوى الطالب ومعدله التراكمي وفي حالة رغبة الطالب تعديل جدولته في أي مقرر بإمكانه القيام بذلك عن طريق الموقع الإلكتروني للجامعة أو عن طريق المرشد الأكاديمي، ويكون ذلك قبل بداية الفصل الدراسي بفترة كافية.

طي القيد:

إذا انقطع الطالب المنتظم عن الدراسة مدة فصل دراسي دون طلب التأجيل يطوى قيده من الجامعة، ولمجلس الجامعة طي قيد الطالب إذا انقطع عن الدراسة لمدة أقل، ولا يعد الطالب منقطعاً عن الدراسة للفصول التي يدرسها زائراً في جامعة أخرى.

ضوابط إعادة القيد:

يمكن للطالب المطوي قيده التقدم بطلب إعادة قيده برقمه وسجله قبل الانقطاع وفق الضوابط الآتية:

- أن يتقدم بطلب إعادة القيد خلال ستة فصول دراسية من تاريخ طي القيد.
- أن يوافق مجلس الكلية المعنية والجهات ذات العلاقة على إعادة قيد الطالب.
- إذا مضى على طي قيد الطالب ستة فصول دراسية فأكثر، فيمكنه التقدم للجامعة كطالب مستجداً دون الرجوع إلى سجله الدراسي السابق على أن تنطبق عليه كافة شروط القبول المعلنة في حينه.
- لا يجوز إعادة قيد الطالب أكثر من مرة واحدة، ولمجلس الجامعة في حال الضرورة الاستثناء من ذلك.
- لا يجوز إعادة قيد الطالب المطوي قيده إذا كان منذراً أكاديمياً ويحاط الطالب بالقرار إلكترونياً.

الفصل من الجامعة:

يفصل الطالب من الجامعة في الحالات الآتية:

- إذا حصل على ثلاث إنذارات متتالية على الأكثر لانخفاض معدله التراكمي عن 1.0 من 4 ولمجلس الجامعة بناءً على توصية مجلس الكلية إعطاء فرصة رابعة لمن يمكنه رفع معدله التراكمي بدراسته للمقررات المتاحة.
- إذا لم يمه متطلبات التخرج خلال مدة أقصاها نصف المدة المقررة لتخرجه علاوة على مدة البرنامج.
- يجوز لمجلس الجامعة في الحالات الاستثنائية معالجة أوضاع الطلاب الذين تنطبق عليهم أحكام الفقرتين السابقتين بإعطائهم فرصة استثنائية لا تتجاوز ثلاثة فصول دراسية على الأكثر.
- يحرم الطالب من الحصول على المكافأة في حال حصوله على إنذار أكاديمي.

الطالب الزائر (الدليل الإرشادي لطلاب المنح الدراسية باللغة العربية)

الطالب الزائر هو الذي يقوم بدراسة بعض المقررات في جامعة أخرى أو في فرع من فروع الجامعة التي ينتمي إليها دون تحويله، وتعادل له المواد التي درسها وفقاً للضوابط الآتية:

- موافقة الكلية التي يدرس فيها مسبقاً على الدراسة.

- أن تكون الدراسة في كلية أو جامعة معترف بها.
- أن يكون المقرر الذي يدرسه الطالب خارج الجامعة معادلاً أو مكافئاً في مفرداته لأحد المقررات التي تتضمنها متطلبات التخرج.
- إذا كانت دراسة الطالب الزائر في فرع من فروع الجامعة التي ينتمي إليها الطالب فتتم المعاملة طبقاً للمادة (47).
- يحدد مجلس الجامعة الحد الأقصى لنسبة الوحدات الدراسية التي يمكن احتسابها من خارج الجامعة للطالب الزائر.
- لا تحتسب معدلات المقررات التي تتم معادلتها للطالب الزائر من الجامعة الأخرى ضمن معدله التراكمي، وتثبت المقررات في سجله الأكاديمي.
- أي شروط أخرى يضعها مجلس الجامعة.

الحضور والانتظام في الدراسة:

- على الطالب المنتظم حضور المحاضرات والدروس العملية، ويحرم من دخول الاختبار النهائي فيها إذا قلت نسبة حضوره عن النسبة التي يحددها مجلس الجامعة، على ألا تقل عن 75 % من المحاضرات والدروس العملية المحددة لكل مقرر خلال الفصل الدراسي (أي لا يتجاوز ثلاثة أسابيع)، ويعد الطالب الذي حرم من دخول الاختبار بسبب الغياب راسباً في المقرر، ويرصد له تقدير محروم (ح).
- يجوز لمجلس الكلية أو من يفوضه استثناء رفع الحرمان والسماح للطالب بدخول الاختبار شريطة أن يقدم الطالب عذراً يقبله المجلس، ويحدد مجلس الجامعة نسبة الحضور على ألا تقل عن 50 % من المحاضرات والدروس العملية المحددة للمقرر.

إجراءات الاختبار النهائي:

- لا يسمح للطالب بدخول الاختبار النهائي بعد مضي نصف ساعة من بدايته كما لا يسمح له بالخروج من الاختبار قبل مضي نصف ساعة من نهايته، كما أن الغش في الاختبار أو الشروع فيه أو مخالفة التعليمات وقواعد إجراء الاختبار أمور يعاقب عليها الطالب وفق لائحة تأديب الطلاب التي يصدرها مجلس الجامعة. إذا لم يتمكن الطالب من حضور الاختبار النهائي في أي من مواد الفصل لعذر قهري جاز لمجلس الكلية، في حالات الضرورة القصوى، قبول عذره والسماح بإعطائه اختباراً بديلاً خلال مدة لا تتجاوز نهاية الفصل الدراسي التالي، ويعطى التقدير الذي يحصل عليه بعد أدائه الاختبار البديل.

التقديرات:

تحتسب التقديرات التي يحصل عليها الطالب في كل مقرر كما يلي:

الرمز بالعربية	الرمز بالإنجليزية	حدود الدرجة	النقاط	المدلول بالعربية	المدلول بالإنجليزية
أ +	A +	100 – 95	4.00	ممتاز مرتفع	Exceptional
أ	A	90 أقل 95	3.75	ممتاز	Excellent
ب +	B +	85 أقل من 90	3.50	جيد جداً مرتفع	Superior
ب	B	80 أقل من 85	3.00	جيد جداً	Very Good
ج +	C +	75 أقل من 80	2.50	جيد مرتفع	Above Average
ج	C	70 أقل من 75	2.00	جيد	Good
د +	D +	65 أقل من 70	1.50	مقبول مرتفع	High Pass
د	D	60 أقل من 65	1.00	مقبول	Pass
هـ	F	أقل من 60	0	راسب	Fail

In-Progress	مستمر	-	-----	IP	م
In-Complete	غير مكتمل	-	-----	IC	ل
Denile	محروم	0	-----	DN	ح
No grade-Pass	ناجح دون درجة	-	60 وأكثر	N	ند
No grade-Fail	راسب دون درجة	-	أقل من 60	NF	هد
Withdrawn	منسحب بعذر	-	-- -----	W	ع

السجل الأكاديمي:

هو بيان يوضح سير الطالب الدراسي، ويشمل المقررات التي يدرسها في كل فصل دراسي برموزها وأرقامها وعدد وحداتها المقررة والتقدير التي حصل عليها ورموز وقيم تلك التقديرات، كما يوضح السجل المعدل الفصلي والمعدل التراكمي وبيان التقدير العام بالإضافة إلى المقررات التي تمت معادلتها للطالب المحول من قسم آخر أو جامعة أخرى.

مثال لحساب المعدل الفصلي والتراكمي:

الفصل الأول:

عدد النقاط	وزن التقدير	رمز التقدير	الدرجة السنوية	عدد الوحدات	المقرر
2*3.5=7.00	3.50	ب +	85	2	ثقافة 1
3*2=6.00	2.00	ج	70	3	كيمياء
3*3.75=11.25	3.75	أ	92	3	مقدمة في رياضيات
4*3=12.00	3.00	ب	80	4	فيزياء عامة
2*3.5=7.00	3.50	ب +	85	2	ثقافة 1

$$\text{معدل الفصل الأول} = \frac{\text{مجموع النقاط (36.25)}}{\text{مجموع الوحدات (12)}} = 3.02$$

الفصل الثاني:

عدد النقاط	وزن التقدير	رمز التقدير	الدرجة السنوية	عدد الوحدات	المقرر
8	4	أ +	96	2	ثقافة 2
9	3	ب	83	3	كيمياء عامة
8	2	ج	71	4	تفاضل وتكامل 1
9	3	ب	81	3	فيزياء
34				12	المجموع

$$\text{معدل الفصل الثاني} = \frac{34}{12} = 2.83$$

$$\text{المعدل التراكمي} = \frac{(34+36.25)}{(12+12)} = 2.92$$

ضوابط واجراءات الحذف والإضافة:

- لا يسمح للطالب تسجيل مقررا له متطلب سابق.
- يسمح للطالب المتخرج تسجيل 24 ساعة في الفصل الدراسي وذلك حسب إمكانية الأقسام.
- الحد الأدنى للعبء الدراسي هو 8 ساعة.
- الحد الأعلى للتسجيل في الفصل الصيفي هو 12 ساعة.
- لا يجوز للطالب إعادة دراسة مقرر سبق اجتيازه الا إذا أنهى الطالب جميع مقررات الخطة الدراسية بتقدير أقل من المسموح به للتخرج ويحق للطالب دراسة المقرر بناءً على توجيه من القسم.

ضوابط واجراءات الاعتذار عن مقرر دراسي:

- تكون طريقة الاعتذار عن المقرر عن طريق الدخول على صفحة الطالب الشخصية وحسب المعلن في التقويم الأكاديمي وفق الضوابط التالية:
- يكون الاعتذار عن مقرر واحد فقط.
 - ألا تقل عدد الساعات المسجلة للطالب بعد الاعتذار عن المقرر عن (8) ساعة في جدول الطالب الدراسي.
 - ألا يكون المقرر المراد الاعتذار عنه (مقرر صفري) أي من مستوى أقل من مستوى الطالب.

ضوابط واجراءات الاعتذار عن فصل دراسي:

- يجوز للطالب الاعتذار عن الاستمرار في دراسة الفصل الدراسي دون أن يعد راسبًا ويكون الاعتذار بشكل آلي عن طريق صفحة الطالب الشخصية وذلك قبل بداية الاختبارات النهائية وذلك حسب التقويم الأكاديمي المعلن.
- يرصد للطالب تقدير (ع) في جميع مقررات الفصل الدراسي في حالة قبول عذره.
- يحتسب الفصل الدراسي المعتذر عنه ضمن المدة النظامية اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.
- لا تتجاوز فصول الاعتذار عن فصلين دراسيين متتاليين أو ثلاثة فصول غير متتالية خلال دراسة الطالب بالجامعة.

ضوابط واجراءات تأجيل الفصل الدراسي:

- يجوز للطالب التقدم بطلب تأجيل الدراسة قبل نهاية الأسبوع الأول من بدء الدراسة وتكون عملية التأجيل بشكل آلي.
- ألا تتجاوز مدة التأجيل عن فصلين دراسيين أو ثلاثة فصول دراسية غير متتالية.
- يحق لطلبة الكليات التي تطبق نظام السنة الدراسية التأجيل لسنة واحدة فقط.
- لا تحتسب مدة التأجيل ضمن المدة النظامية اللازمة لإنهاء متطلبات التخرج.

- لا يعد الطالب مؤجلاً لدراسته إلا بعد اعتماد طلبه وتنفيذه ألياً.
- لا يحق للطالب المؤجل لفصليين متتاليين الاعتذار عن الدراسة في الفصل الدراسي الذي يلي فصلي التأجيل.

ضوابط واجراءات الدراسة بجامعة أخرى:

يجوز للطالب الدراسة كطالب زائر في جامعة أخرى وفقاً للضوابط التالية:

- أن يكون للطالب سجل دراسي (بمعدل تراكمي) لفصل واحد على الأقل في القسم الذي التحق به قبل طلب الدراسة كطالب زائر.
- الحصول على الموافقة المسبقة من كلية الطالب للسماح له بالدراسة مع تحديد المقررات التي سيقوم بدراستها ومعادلتها ويكون ذلك بخطاب رسمي من عمادة القبول والتسجيل إلى الجامعة الأخرى.
- أن تكون الدراسة في كلية أو جامعة أخرى معترف بها.
- أن يكون المقرر الذي سيدرسه الطالب معادلاً أو مكافئاً في مفرداته ولا تقل وحداته الدراسية عن أحد المقررات التي تتضمنها متطلبات التخرج.
- يكون الحد الأقصى لمجموع الوحدات الدراسية التي يمكن احتسابها هو (25%) من مجموع وحدات التخرج من قسم الرياضيات والإحصاء بجامعة الطائف بما لا يتجاوز فصليين دراسيين طوال دراسته في الجامعة.
- ألا تقل درجة النجاح في المقرر عن (70 درجة).

ضوابط واجراءات الانقطاع عن الدراسة:

- يعد الطالب منقطعاً عن الدراسة إذا بلغت نسبة غيابه 100% في جميع مقررات الفصل الدراسي المسجلة له نهاية الأسبوع الثامن من بدء الدراسة.
- يقوم النظام بتحويل الطالب من منتظم إلى مطوي قيده.
- يعد الطالب الذي رصد له محروم في جميع مقررات الفصل الدراسي منقطعاً عن الدراسة ويطوى قيده بنهاية الأسبوع الثامن من بدء الدراسة.

ضوابط واجراءات التحويل بين الكليات:

يجوز للطالب التحويل بين الكليات وفق الآلية التالية:

- أن تطبق علياً شروط التحويل التي حددتها الكلية المراد التحويل إليها.
- يكون التحويل خلال أول أربعة فصول دراسية منذ التحاق الطالب بالجامعة.
- أن يسمح معدل الطالب بالتحويل.
- يكون التحويل نهاية كل عام دراسي.
- يسمح للطالب بالتحويل مرة واحدة فقط بين الكليات خلال دراسته الجامعية.

تغيير التخصص:

- وهو تغيير تخصص الطالب من كلية إلى كلية أو من قسم إلى قسم داخل الكلية استناداً لشروط الكليات والأعداد المطلوبة

لديها.

- يتقدم الطالب بطلب تغيير التخصص إلكترونياً عن طريق صفحته الشخصية على المنظومة الجامعية في الموعد المحدد في التقويم الأكاديمي.

ضوابط تغيير التخصص:

- يتم تغيير التخصص وفقاً لاحتياج وشروط الكليات والأعداد التي يمكن للقسم استيعابها.
- يتم تغيير تخصص الطالب حسب معدله التراكمي.
- يتم تغيير التخصص للطالب خلال الأربعة فصول الأولى من التحاقه بالجامعة.
- يكون للطالب فرصة تغيير تخصصه لمرة واحدة فقط خلال فترة دراسته.

متى يحرم الطالب:

يحرم الطالب من الاستمرار في دراسة المقرر ودخول الاختبار النهائي إذا بلغت نسبة غيابه بعذر 25% وبدون عذر 20% من مجموع المحاضرات والدروس العملية والميدانية ويعتبر الطالب المحروم راسباً ويرصد له في التقدير (ح) في خانة الدرجة.

التخرج:

يتخرج الطالب بعد إنهاء متطلبات التخرج بنجاح حسب الخطة الدراسية، على ألا يقل معدله التراكمي عن مقبول، لمجلس الكلية بناء على توصية مجلس القسم المختص تحديد مقررات مناسبة يدرسها الطالب لرفع معدله التراكمي وذلك في حال نجاحه في المقررات ورسوبه في المعدل.