|  |  |
| --- | --- |
| **اسم المقرر:** | ادارة مشروعات نظم المعلومات |
| **رمز المقرر:** | **603416 - 3** |
| **البرنامج:** | **نظم المعلومات الادارية** |
| **القسم العلمي:** | **نظم المعلومات الادارية** |
| **الكلية:** | **ادارة الاعمال** |
| **المؤسسة:** | **جامعة الطائف** |

**المحتويات**

[أ. التعريف بالمقرر الدراسي: 3](#_Toc337784)

[ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية: 3](#_Toc337785)

[1. الوصف العام للمقرر: 3](#_Toc337786)

[2. الهدف الرئيس للمقرر 3](#_Toc337787)

[3. مخرجات التعلم للمقرر: 4](#_Toc337788)

[ج. موضوعات المقرر 4](#_Toc337789)

[د. التدريس والتقييم: 4](#_Toc337790)

[1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم 4](#_Toc337791)

[2. أنشطة تقييم الطلبة 5](#_Toc337792)

[هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي: 5](#_Toc337793)

[و – مصادر التعلم والمرافق: 5](#_Toc337794)

[1. قائمة مصادر التعلم: 5](#_Toc337795)

[2. المرافق والتجهيزات المطلوبة: 5](#_Toc337796)

[ز. تقويم جودة المقرر: 6](#_Toc337797)

[ح. اعتماد التوصيف 6](#_Toc337798)

# أ. التعريف بالمقرر الدراسي:

|  |  |
| --- | --- |
| **1. الساعات المعتمدة:** |  **3 ساعات معتمدة** |
| **2. نوع المقرر** |
| **أ.** | متطلب جامعة  |  | متطلب كلية |  | متطلب قسم | **√** | أخرى |  |  |
| **ب.** | إجباري  | **√** | اختياري |  |  |
| **3. السنة / المستوى الذي يقدم فيه المقرر****السنة الرابعة / المستوى السابع** |  |
| **4. المتطلبات السابقة لهذا المقرر** (إن وجدت)نظم المعلومات الادارية |
| **5. المتطلبات المتزامنة مع هذا المقرر** (إن وجدت) |
| **لا يوجد** |

6**. نمط الدراسة** (اختر كل ما ينطبق)

| **م** | **نمط الدراسة** | **عدد الساعات التدريسية** | **النسبة**  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | **المحاضرات التقليدية** | 3 | 80 % |
| **2** | **التعليم المدمج**  | - | - |
| **3** | **التعليم الإلكتروني**  | - | 20 % |
| **4** | **التعليم عن بعد**  | - | - |
| **5** | **أخرى**  | - | - |

**7. ساعات التعلم الفعلية للمقرر** (على مستوى الفصل الدراسي)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **النشاط** | **ساعات التعلم** |
| **ساعات الاتصال** |
| 1 | محاضرات | 45 |
| 2 | معمل أو أستوديو | - |
| 3 | دروس إضافية | - |
| 4 | أخرى (تذكر) | - |
|  | **الإجمالي** | 45 |
| **ساعات التعلم الأخرى\*** |
| 1 | ساعات الاستذكار | 30 |
| 2 | الواجبات | 15 |
| 3 | المكتبة | 10 |
| 4 | إعداد البحوث/ المشاريع | 20 |
| 5 | عروض تقديمية | - |
|  | **الإجمالي** |  120 ساعة تعلم فعلية |

\* هي مقدار الوقت المستثمر في النشاطات التي تسهم في تحقيق مخرجات التعلم للمقرر، ويشمل ذلك: جميع أنشطة التعلم، مثل: ساعات الاستذكار، إعداد المشاريع، والواجبات، والعروض، والوقت الذي يقضيه المتعلم في المكتبة

# ب- هدف المقرر ومخرجاته التعليمية:

|  |
| --- |
| 1. الوصف العام للمقرر:يشتمل المقرر على المعارف الاساسية بمفاهيم وطرق و منهجيات وبرمجيات إدارة مشروعات نظم المعلومات بما يحقق انجاز المشروع في الوقت المحدد وبالميزانية المحددة وبجودة عالية، ويغطي المقرر الموضوعات التالية : مقدمة في إدارة المشاريع، إدارة مشاريع نظم المعلومات ، دورة حياة مشروع نظام المعلومات ومراحلها ، مجموعات إجراءات إدارة مشاريع نظم المعلومات، مجالات المعرفة المتعلقة بإدارة مشاريع نظم المعلومات بما فيها إدارة نطاق المشروع، ادارة تكامل المشروع، ادارة الوقت والتكلفة والجودة ، ادارة الموارد البشرية ، إدارة المخاطر ..الخ، وكذلك سيتعلم الطالب في هذا المقرر كيفية استخدام برمجية  Microsoft Project.. |
| 2. الهدف الرئيس للمقرر يهدف هذا المقرر الى تزويد الطلاب بمفهوم ادارة مشروعات نظم المعلومات ومراحلها المختلفة واستخدام تقنية المعلومات المتعلقة بها. |
|  |

## 3. مخرجات التعلم للمقرر:

| **مخرجات التعلم للمقرر** | **رمز** **مخرج التعلم المرتبط للبرنامج**  |
| --- | --- |
| 1 | **المعارف** |  |
| 1.1 | ان يشرح المفاهيم الاساسية في ادارة مشروعات نظم المعلومات  | ع 1 |
| 1.2 | ان يوضح دورة حياة مشروع نظم المعلومات | ع 2 |
| 1.3 | ان يحدد انواع القرارات التي تحتاج اليها الادارة | ع 3 |
| 1... |  |  |
| **2** | **المهارات** |  |
| 2.1 | ان يحلل مشاكل نظم المعلومات الادارية في ادارة مشروعات نظم المعلومات | م 1 |
| 2.2 |  |  |
| 2.3 |  |  |
| 2... |  |  |
| **3** | **الكفاءات** |  |
| 3.1 | ان يكتسب مهارات العمل ضمن الفريق الجماعي في ادارة مشروعات نظم المعلومات | ك 1 |
| 3.2 |  |  |
| 3.3 |  |  |
| 3... |  |  |

# ج. موضوعات المقرر

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **م** | **قائمة الموضوعات** | **ساعات الاتصال** |
| 1 | مقدمة في إدارة المشاريع وإدارة مشاريع نظم المعلومات  | **3** |
| 2 | دورة حياة مشروع نظام المعلومات | **6** |
| 3 | مجموعات إجراءات إدارة مشاريع نظم المعلومات و مجالات المعرفة  | **6** |
| 4 | إدارة تكامل المشروع + إدارة نطاق المشروع | **6** |
| 5 | إدارة وقت المشروع + إدارة تكلفة المشروع | **6** |
| 6 | إدارة جودة المشروع + إدارة الموارد البشرية المشروع | **6** |
| 7 | إدارة اتصالات المشروع + إدارة مخاطر المشروع | **3** |
| 8 | إدارة مشتريات المشروع + إدارة أصحاب المصلحة  | **3** |
| 9 | ادارة مشروع نظام معلومات باستخدام برنامج Microsoft Project.  | 6 |
| **المجموع** | 45 |

# د. التدريس والتقييم:

## 1. ربط مخرجات التعلم للمقرر مع كل من استراتيجيات التدريس وطرق التقييم

| **الرمز** | **مخرجات التعلم**  | **استراتيجيات التدريس** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1.0** | **المعارف** |
| 1.1 | ان يشرح المفاهيم الاساسية في ادارة مشروعات نظم المعلومات  | المحاضرة | الاختبارات  |
| 1.2 | ان يوضح دورة حياة مشروع نظم المعلومات | المناقشة | تقييم التكليفات |
| … | ان يحدد انواع القرارات التي تحتاج اليها الادارة | المحاضرة | الاختبارات |
| **2.0** | **المهارات** |
| 2.1 | يحلل مشاكل نظم المعلومات الادارية في ادارة مشروعات نظم المعلومات | العصف الذهني | الاختبارات وتقييم الواجبات |
| 2.2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **3.0** | **الكفاءات** |
| 3.1 | يشارك ضمن فريق عمل في ادارة مشروعات نظم المعلومات | مشاريع بحثية | عرض المشاريع البحثية |
| 3.2 |  |  |  |
| … |  |  |  |

## 2. أنشطة تقييم الطلبة

| **م** | **أنشطة التقييم** | **توقيت التقييم**(بالأسبوع) | **النسبة** **من إجمالي درجة التقييم** |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** | مشاريع بحثية | الخامس | 10 % |
| **2** | اختبار نصفي (تحريري) | السابع | 10 % |
| **3** | تكاليف وواجبات ومشاركات (تقييم شفوي) | طوال الفصل الدراسي | 20 % |
| **4** | اختبار نهائي (تحريري) | السادس عشر | 60% |
|  | المجموع |  | 100 % |

أنشطة التقييم (اختبار تحريري، شفهي، عرض تقديمي، مشروع جماعي، ورقة عمل الخ)

# هـ - أنشطة الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي:

|  |
| --- |
| * **التواصل مع الطلاب في الساعات المكتبية.**
* **ارسال رسائل نصية أو بريد الكتروني لتقديم الدعم والإرشاد.**
* **تفعيل البلاك بورد للتعلم الالكتروني بالجامعة في الاستشارات والإرشاد الأكاديمي للطلاب.**
 |

# و – مصادر التعلم والمرافق:

## 1. قائمة مصادر التعلم:

|  |  |
| --- | --- |
| **المرجع الرئيس للمقرر** | Schwalbe, K., Information Technology Project Management, 7th edition, Course Technology-Cengage Learning, (2014).  |
| **المراجع المساندة** | The Electronic Journal Information Systems Evaluation, available online at [www.ejise.com](http://www.ejise.com)Cadle , J., and Yeate, D., Project Management for Information Systems, Fourth Edition, Prentice Hall,. (2008)  |
| **المصادر الإلكترونية** | * **Networking forum,** [**http://www.networking-forum.com**](http://www.networking-forum.com)**/**

**Network Tutorials, http://www.networktutorials.info/** |
| **أخرى**  | المكتبة الرقمية السعودية https://sdl.edu.sa/SDLPortal/ar/Publishers.aspx |

##

## 2. المرافق والتجهيزات المطلوبة:

| **العناصر** | **متطلبات المقرر** |
| --- | --- |
| **المرافق**(القاعات الدراسية، المختبرات، قاعات العرض، قاعات المحاكاة ... إلخ) | قاعات تدريس لعدد 50 طالب. |
| **التجهيزات التقنية**(جهاز عرض البيانات، السبورة الذكية، البرمجيات) | * أجهزة عرض الكتروني Data Show Projectors

والسبورة الذكية |
| **تجهيزات أخرى** (تبعاً لطبيعة التخصص) | - |

#

# ز. تقويم جودة المقرر:

| **مجالات التقويم** | **المقيمون** | **طرق التقييم** |
| --- | --- | --- |
| * فاعليّة التدريس
 | أعضاء هيئة التدريس، الطلاب | غير مباشر  |
| * مصادر التعلم
 | أعضاء هيئة التدريس، الخريجين | غير مباشر  |
| * مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر
 | أعضاء هيئة التدريس | مباشر |

مجالات التقويم (مثل. فاعلية التدريس، فاعلة طرق تقييم الطلاب، مدى تحصيل مخرجات التعلم للمقرر، مصادر التعلم ... إلخ)

المقيمون (الطلبة، أعضاء هيئة التدريس، قيادات البرنامج، المراجع النظير، أخرى (يتم تحديدها)

طرق التقييم (مباشر وغير مباشر)

# ح. اعتماد التوصيف

|  |  |
| --- | --- |
| **جهة الاعتماد** | مجلس قسم نظم المعلومات الادارية |
| **رقم الجلسة** | 8 |
| **تاريخ الجلسة** | 10/7/1440 هـ |