|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **خاص بطلب جهة العمل** | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **م** | **الاسـم** | **المسمى الوظيفي** | **المرتبة /الدرجة** | **السجل المدني** | | **1** |  |  |  |  | | **جهة العمل** | |  | | |   **سعادة مدير الإدارة العامة للموارد البشرية سلمه الله**  السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،،  أرغب بالتسجيل بدورات معهد الإدارة العامة حسب الجدول المرفق   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **م** | **المجال الأساسي للدورة**  **(حسب ما هو مُدرج**  **بموقع المعهد)** | **اسم الدورة**  **(لا يمكن التسجيل بالدورات المنعقدة بالجامعات التي تقع خارج المنطقة)** | **المدة بالأيام** | **مكان الدورة** | **تاريخ الدورة** | | **1** |  |  |  |  |  | | **2** |  |  |  |  |  | | **3** |  |  |  |  |  | | **4** |  |  |  |  |  | | **5** |  |  |  |  |  |   الرئيس المباشر: التوقيع: التاريخ: / /1445هــ  **ملاحظة / في حال عدم تناسب موضوع الدورة مع عمل الموظف الفعلي ومسماه الوظيفي سيتم الاعتذار عن الموافقة على الدورة.** |
| **خاص بقسم التطوير الإداري** | **اسم مدخل البيانات: التوقيع:** |
| **خاص**  **بمدير الإدارة العامة للموارد البشرية** | **مع الموافقة**  **عدم الموافقة**    **مدير عام إدارة الموارد البشرية**  **أ.فهد بن عبد الله الغريبي** |

🖊القثامي